

Služba za upravljanje ljudskim resursima

KLASA: ZGH-11-21-2202

URBROJ: 01-10-01-21-01

Zagreb, 29. prosinca 2021. g.

Sindikatom koji djeluju u Zagrebačkom holdingu d.o.o.

-svima-

Predmet: Namjeravano donošenje odluke o kolektivnom višku radnika u Zagrebačkom holdingu d.o.o.

- savjetovanje, traži se

Poštovani,

Sukladno odredbama čl. 127. i 150. Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17 i 98/19), u postupak savjetovanja dostavljamo Vam podatke s ciljem savjetovanja radi postizanja sporazuma u svrhu otklanjanja ili smanjenja potrebe za prestankom rada radnika te ujedno dostavljamo namjeravani sadržaj odnosno nacrt Odluka i Pravilnika (gdje je to bilo moguće) čije donošenje je u izravnoj korelaciji s viškom radnika, te su stoga s istim povezane, te se stoga iste također naznačuju.

Stoga, kako bi socijalni partneri imali uvid u sve elemente, kriterije te razloge nastanka kolektivnog viška radnika, u postupku savjetovanja Društvo će prezentirati sve ono što utječe ili može utjecati na pravni položaj radnika u postupku utvrđivanja kolektivnog viška.

Navedeno sve u svrhu provođenja savjetovanja radi postizanja sporazuma u svrhu otklanjanja ili smanjenja potrebe za prestankom rada radnika.

1. UVOD

U nastavku ovog dopisa navode se i analiziraju razlozi zbog kojih bi mogla prestati potreba za radom radnika, podaci o broju ukupno zaposlenih radnika, broju, zvanju i poslovima radnika za čijim bi radom mogla prestati potreba, kriterijima izbora takvih radnika, iznosu i načinu obračuna otpremnina i drugih davanja radnicima, mjerama koje će se poduzeti radi zbrinjavanja viška radnika te se predstavljaju i nacrti odnosno sadržaji svih povezanih akata i dokumenata.

2. RAZLOZI ZA NASTANAK KOLEKTIVNOG VIŠKA RADNIKA

Do nastanka kolektivnog viška radnika došlo je zbog djelovanja različitih unutarnjih i vanjskih čimbenika koji negativno utječu na poslovanje te financijski položaj Zagrebačkog holdinga d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo).

Tako je poslovanje Društva u 2020. godini obilježila kriza uzrokovana novim koronavirusom te potres koji je u ožujku pogodio Grad Zagreb.

Nadalje, odlukom Ustavnog suda privremeno je obustavljena primjena dopunjene Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom iz 2019. godine, što je bilo uzrokom da cijene zbrinjavanja otpada i daje ostaju nepromijenjene, unatoč povećanju troškova.

Tako su se posljedice regulatornog okruženja negativno reflektirale na rezultat poslovanja za 2020. godinu. Slijedom navedenoga je, primjerice, samo podružnica Čistoća kao pružatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada



te usluga povezanih s javnom uslugom u Gradu Zagrebu, ostvarila gubitak od 245 milijuna kuna.

Nadalje, krajem 2019. godine sklopljen je novi Kolektivni ugovor za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. (nastavno: Kolektivni ugovor), i to na **određeno vrijeme od četiri godine**, s primjenom od 1. siječnja 2020. godine, koji je povisio troškove rada. Stupanjem na snagu, odnosno početkom primjene novog Kolektivnog ugovora u 2020. godini povećani su troškovi za zaposlene radnike koji su u 2020. iznosili 794 milijuna kuna, što je za 61 milijun kuna ili 8,3% više u odnosu na 2019. godinu.

Radi financiranja aktivnosti, Društvo je izdalo *dužnički vrijednosni papir – obveznice*, kako bi prikupilo potreban kapital.

Na ime izvršavanja obveza po izdanim vrijednosnim papirima dana 10. srpnja 2023. godine Društvu dospijeva na naplatu iznos od *dvije milijarde kuna*. Neisplata obveza ili nemogućnost njihova refinanciranja može prouzročiti znatne posljedice – pad kreditnog rejtinga, prisilnu naplatu te stečaj Društva (tzv. default), u slučajevima u kojima izdavatelj ne može ispuniti ili refinancirati obveze.

Nažalost, negativni trend poslovanja nastavio se i u 2021. godini te je Društvo već u prvom polugodištu ostvarilo gubitak od 81 milijun kuna, što je lošije za 17% u odnosu na isto razdoblje u 2020. godini.

Troškovi osoblja Društva u razdoblju od siječnja do lipnja 2021. godine iznose 393 milijuna kuna i veći su za 4 milijuna kuna u odnosu na isto razdoblje prošle godine, uslijed većih troškova bruto plaća i većih troškova materijalnih prava radnika.

Stoga je radi očuvanja poslovanja i egzistiranja Društva nužno poduzeti mjere organizacijskog, financijskog i operativnog restrukturiranja, a sve kako bio se smanjili gubici te poboljšala učinkovitost poslovanja, kao i osigurala održivost poslovanja, koja je, nažalost, u ovom trenutku vrlo upitna. Razvidno je, također, da Društvo **mora refinancirati isplatu obveznica**, a sve kako bi se izbjegli najgori scenariji.

Tako je sada nužno adresirati i provesti promjene, i to u vidu ustrojavanja učinkovite centralizirane organizacije te smanjenja broja radnika i smanjenja troškova, budući je samo navedenim promjenama moguće osigurati održivo poslovanje kako bi Društvo opstalo i *moglo ispunjavati svoje financijske obveze te refinancirati obveznice*, odnosno učinkovito poslovati.

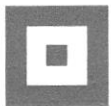
Tako su razlozi kolektivnog viška radnika gospodarske i organizacijske prirode, i u velikom dijelu su međuovisni, jer gospodarski razlozi, osim što sami po sebi uvjetuju smanjenje broja troškova te broja izvršitelja, uvjetuju i nužnost uvođenja bolje i učinkovitije organizacije koja je procesno i troškovno efikasnija.

2.1. ORGANIZACIJSKI RAZLOZI - CENTRALIZACIJA I OSTALI RAZLOZI ZA NASTANAK KOLEKTIVNOG VIŠKA RADNIKA

Kako je prethodno navedeno, učinkovita organizacija je uvjet da bi Društvo moglo bolje poslovati, uz manje troškove i bolju efikasnost, što je, nadalje, uvjet da Društvo može ispuniti svoje obveze bez prijetnje insolventnosti i nelikvidnosti te poslovati u skladu sa svojom svrhom – da bude **efikasan servis građanima Grada Zagreba**.

2.1.1. KORPORATIVNE FUNKCIJE – NERACIONALNOST OBAVLJANJA ISTIH FUNKCIONALNIH GRUPA POSLOVA NA VIŠE MJESTA UNUTAR DRUŠTVA

Društvo, kako organizacijski, tako i procesno, ne odgovara potrebama poslovanja kao i zahtjevima tržišta, što je osobito vidljivo kada je u pitanju *organizacija korporativnih funkcija*. Naime, te funkcije bi trebale predstavljati zajedničke organizacijske jedinice za Društvo u cjelini, u istima bi se trebali obavljati zajednički poslovi za cijelo Društvo i one bi centralizirano trebale opsluživati cjelokupno poslovanje, od izvršnih funkcija - Uprave Društva i voditelje



podružnica, pa sve do pojedinih organizacijskih jedinica, no tome nije tako. Način na koji su trenutno organizirane korporativne funkcije (decentralizirano, segmentirano) doprinosi nesigurnosti i nejednakom načinu postupanja, opisanoj neefikasnosti i povećanju troškova, što nadalje doprinosi iskazanim gubicima u poslovanju.

Tako se **iste grupe** funkcionalnih poslova koje se odnose na *korporativne funkcije* obavljaju decentralizirano, unutar više (istih/istovrsnih) organizacijskih jedinica, što je već samo po sebi dovelo do prevelikog broja izvršitelja i neopravdano velikog troška poslovanja te do nedovoljne procesne i organizacijske učinkovitosti.

Riječ je o korporativnim funkcijama, odnosno o obavljanju „korporativnih poslova“ koji se mogu razvrstati u sljedeće funkcionalne grupe poslova: pravne poslove, poslove financija, računovodstva, opće poslove, poslove sigurnosti i zaštite na radu, poslove nabave, odnosa s korisnicima te poslove upravljanja ljudskim resursima.

Tako se neopravdanost i neučinkovitost postojeće organizacije „korporativnih funkcija“ u vidu **obavljanja istih funkcionalnih grupa poslova** unutar više istih ili istovrsnih organizacijskih jedinica u Društvu, može ukratko sažeti u sljedeće tri točke:

1.) Društvo je decentralizirano na način da je skoro svaka podružnica organizirana kao zasebna cjelina, praktički do razine kao da je zasebna pravna osoba, uz veliku mjeru samostalnosti u upravljanju te *svaka za sebe* obavlja korporativne funkcije, putem vlastitih funkcionalnih grupa poslova.

Zbog navedene organizacije poslovni procesi koji se odvijaju u njima organizirani su po „ključu“ *autonomnog* obavljanja korporativnih funkcija unutar svake podružnice.

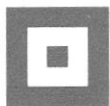
2.) Rezultat opisane organizacijske i procesne autonomije podružnica ogleda se u činjenici da svaka za sebe organizira i upravlja funkcionalnim grupama poslova koje se odnose na poslove korporativnih funkcija, što dovodi do situacije da su skoro sve podružnice organizirane na način da **sve poslove** „korporativnih funkcija“ obavljaju samostalno, unutar vlastitih organizacijskih jedinica (izuzetak su „manje“ podružnice koje samostalno obavljaju *većinu* poslova *korporativnih funkcija*: podružnica Vladimir Nazor, podružnica Zagrebački digitalni grad i nekadašnja podružnica ZGOS.)

Tako navedeno rezultira situacijom da se u istom trgovačkom društvu isti/identični poslovi (korporativnih funkcija) obavljaju na 12 različitih mjesta, odnosno u 12 različitih organizacijskih jedinica koje po naravi posla obavljaju iste/istovrsne poslove.

3.) Opisano obavljanje iste/istovrsne funkcionalne grupe poslova u prethodnoj točki, osim **neučinkovitosti** (kako procesne, tako i u pogledu prekomjernog broja izvršitelja) i **povećanih troškova**, uzrokuje i realne poteškoće u vidu nedovoljne koordinacije, kreiranja različitih praksi u postupanju, nedovoljne obrade podataka i kreiranja nepotpunih (parcijalnih) izvještaja, nedovoljno transparentne linije odgovornosti i ovlaštenja, uz izostanak potrebnih *opisa radnih mjesta* što je samo dodatno doprinijelo opisanim poteškoćama u radu, kako procesno, tako i organizacijski.

Stoga, kako bi se otklonila opisana neopravdanost i neučinkovitost postojeće organizacije *korporativnih funkcija* te povećala efikasnost i smanjili troškovi, Društvo ima namjeru provesti reorganizaciju koja podrazumijeva centralizaciju, kako u organizacijskom, tako i u procesnom smislu s ciljem da:

optimizira poslovne procese (centralizacija c/a decentralizacija) te izvrši potpunu centralizaciju „korporativnih servisa“, odnosno **svih funkcionalnih grupa poslova** koje spadaju u *korporativne funkcije*, i to na način da se unutar *samo jedne* funkcionalne organizacijske jedinice obavlja *jedna funkcionalna grupa poslova*, i to na razini cijelog Društva, za cijelo Društvo.



Pojednostavljeno, primjerice, navedeno znači: obavljanje svih **pravnih poslova** centralizirano, unutar jedne zasebne organizacijske jedinice za te poslove, i to za potrebe cijelog Društva (a ne za pojedinu podružnicu), ili npr, obavljanje svih **općih poslova** centralizirano, unutar zasebne organizacijske jedinice za te poslove, za potrebe cijelog Društva (a ne za pojedinu podružnicu) i tako redom za sve navedene *funkcionalne grupe poslova* koje spadaju u *korporativne funkcije*.

Stoga se ovaj organizacijski razlog odnosi na *ukidanje* svih onih organizacijskih jedinica koje obavljaju korporativne funkcije u podružnicama, odnosno na potpuni *prestanak obavljanja poslova* korporativne funkcija u podružnicama te formiranje nove organizacije unutar koje će se poslovi korporativnih funkcija obavljati centralizirano, i to za potrebe Društva u cjelini.

2.1.2. UKIDANJE NEPOTREBNIH ORGANIZACIJSKIH JEDINICA I HIJERARHIJSKIH RAZINA

Uz opisanu problematiku decentraliziranog obavljanja poslova u korporativnim funkcijama, utvrđeno je, također, da unutar Društva postoje nepotrebne organizacijske jedinice i hijerarhijske razine, odnosno radna mjesta izvan grupe složenosti poslova.

To se odnosi na sljedeće organizacijske jedinice:

- Ured direktora
- Ured voditelja podružnice

Riječ je o prvenstveno administrativnim poslovima, koje u biti predstavljaju „dodatni servis“ upravljačkim strukturama, koji nije potreban, budući se isti treba isključivo odvijati unutar „nadležnih“ odnosno stručnih organizacijskih jedinica korporativnih funkcija.

Tako su navedene organizacijske jedinice redundantne i također rezultiraju povećanim troškovima, neučinkovitošću te nedovoljnom koordinacijom, nedovoljno transparentnom linijom odgovornosti i ovlaštenja te preklapanjem poslova s drugim organizacijskim jedinicama.

Uz navedeno, s druge strane, razvidno je da takve organizacijske generiraju nepotrebna radna mjesta, i to u najvećem dijelu rukovodeća i srodna radna mjesta (za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora), što uzrokuje dodatno povećanje troškova koje nema nikakvo poslovno opravdanje.

Isto tako, u navedenim organizacijskim jedinicama, i to kod „manjih“ podružnica (npr. podružnica Vladimir Nazor, podružnica Zagrebački digitalni grad), obavljaju se i određeni poslovi korporativnih funkcija, što također nije potrebno, obzirom na opisanu provedbu centralizacije istih.

2.2. PROVEDBA REORGANIZACIJE

Krajnji rezultat opisane reorganizacije je da će se u Podružnicama obavljati isključivo poslovne (operativne) aktivnosti, a funkcije korporativne potpore (korporativne funkcije) obavljat će se kroz jedinstvene specijalizirane organizacijske jedinice, unutar kojih će se, ovisno o vrsti poslova, obavljati po jedna funkcionalna grupa poslova i to **na razini cijelog Društva, za cijelo Društvo**.

Samim time posljedica opisanog ostvarivanja ciljeva putem procesa centralizacije te ukidanja nepotrebni organizacijskih jedinica je i *smanjenje broja izvršitelja* te ukidanje pojedinih radnih mjesta izvan grupa složenosti poslova, što rezultira *kolektivnim viškom radnika*.

Također će se reorganizacijom točno utvrditi *uvjeti* za obavljanje pojedinih poslova, kao i *opisi poslova radnih mjesta*, a sve kako bi se osigurala transparentnost i efikasnost obavljanja poslova.



Navedena reorganizacija znači provedbu niže opisanog, prema organizacijskim jedinicama odnosno kako slijedi:

a) PODRUŽNICE

- U podružnicama se **ukidaju sve organizacijske jedinice** u kojima se obavljaju poslovi „**korporativnih funkcija**“, u kojima se obavljaju funkcionalne grupe poslova koje spadaju u navedenu kategoriju,
- U podružnicama **se prestaju obavljati svi poslovi „korporativnih funkcija“** odnosno sve funkcionalne grupe poslova koje spadaju u navedenu kategoriju,
- Isto tako, u podružnicama će se **ukinuti nepotrebne organizacijske jedinice** (Ured direktora/Ured voditelja podružnice) i pripadajuća **radna mjesta izvan grupe složenosti** poslova, što znači smanjenje broja rukovodećih i srodnih radnih mjesta te smanjenje broja izvršitelja.

Tako će se u Podružnicama u cijelosti prestati obavljati poslovi „korporativnih funkcija“ u koje spadaju sljedeće funkcionalne grupe poslova:

- Poslovi odnosa s korisnicima
- Poslovi financija, računovodstva i kontrolinga
- Poslovi marketinga, prodaje i korporativnih komunikacija
- Poslovi nabave
- Poslovi naplate
- Općih poslovi, poslovi održavanja i upravljanja nekretninama
- Pravni poslovi
- Poslovi sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša
- Poslovi upravljanja ljudskim resursima
- Poslovi upravljanja projektima i investicijama
- Poslovi strategije, razvoja i usklađenosti poslovanja
- Poslovi informatike
- Poslovi interne revizije.

Organizacijske jedinice koje će se ukinuti u podružnicama (organizacijske jedinice u kojima se obavljaju poslovi korporativnih funkcija, Uredi voditelja podružnica), navedene su u:

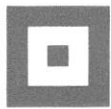
- *Nacrtu Pravilnika o izmjenama Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o.*
- *Nacrtu Pravilnika o izmjenama pravilnika kojima su sistematizirana radna mjesta za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni posebnom odlukom u Zagrebačkom holdingu d.o.o.*
- *Nacrtu Odluke o izmjenama odluka o radnim mjestima s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o.,*

a koji nacrti akata odnosno pravilnika i odluka se nalaze u prilogu te koji se dostavljaju u postupak savjetovanja, a koje poslodavac po okončanju postupka savjetovanja ima namjeru usvojiti, odnosno za koje se također ovim putem traži postupanje sukladno čl. 150. Zakona o radu.

b) SREDIŠNJICA - KORPORATIVNI SERVISI

U središnjici, tj. u organizacijskoj jedinici „Korporativni servisi“ dolazi do reorganizacije i time do formiranja (jedinstvenih i specijaliziranih) organizacijskih jedinica, u kojima će se obavljati sve korporativne funkcije (prema funkcionalnim grupama poslova), i to za cijelo Društvo.

Tako će se ustrojiti i organizirati rad korporativnih funkcija unutar organizacijske jedinice „Korporativni servisi“, na način da se za svaku funkcionalnu grupu poslova ustrojava zasebna organizacijska jedinica, koja će biti na razini Društva isključivo nadležna za obavljanje poslova (iz svoje funkcionalne grupe).



U prilogu, također, dostavljamo nacrt organizacijske strukture korporativnih servisa s brojem izvršitelja potrebnim za obavljanje poslova iz djelokruga poslova svake pojedine funkcionalne grupe poslova.

2.3. GOSPODARSKI RAZLOZI

Gospodarski razlozi odnose se prvenstveno na djelovanje različitih vanjskih čimbenika koji negativno utječu na financijski položaj Društva, kao i na nepovoljna gospodarska kretanja, a kako je to sve detaljno opisano pod točkom 2.

Ti razlozi se mogu rezimirati, kako slijedi:

- Nedostatnim prihodima od poslovanja u odnosu na rashode
- Prevelikim troškovima poslovanja u odnosu na prihode
- Kontinuiranim poslovnim gubicima Društva za 2020. godinu i 2021 godinu
- Potrebotom za refinanciranje obveznica
- Prevelikom broju radnika u odnosu na prihode
- Nemogućnošću osiguravanja financijske stabilnosti i održivosti poslovanja bez provedbe restrukturiranja.

Iz navedenog proizlazi *apsolutna nužnost* da Društvo smanji troškove kako bi zaustavilo spiralu kumulacije gubitaka te stvorilo platformu za refinanciranje obveza.

Kako je već opisano, smanjenje troškova podrazumijeva i bolju, učinkovitiju organizaciju, što znači da gospodarski razlozi uvjetuju i organizacijske razloge.

Nadalje, opisani gospodarski razlozi, već *sami po sebi*, i bez organizacijskih, uvjetuju smanjenje troškova poslovanja u vidu smanjenja broja izvršitelja, budući je razvidno da Društvo u odnosu na volumen poslovanja ima previše izvršitelja koji obavljaju korporativne funkcije te nepotrebn broj izvršitelja u organizacijskim jedinicama Ureda voditelja podružnice.

3. RADNA MJESTA NA KOJIMA JE ISKAZAN VIŠAK

3.1. UKUPAN VIŠAK

U **Prilogu br. 1.** navedeni su podaci o *broju, stručnoj spremi i poslovima/radnim mjestima* radnika za čijim bi radom mogla prestati potreba (sva radna mjesta na kojima je iskazan višak) te ukupan broj zaposlenih u Društvu.

3.2. RADNA MJESTA NA KOJIMA JE ISKAZAN VIŠAK ZBOG CENTRALIZACIJE

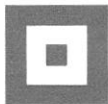
Kako je to već navedeno, uslijed centralizacije *korporativnih funkcija*, doći će do kolektivnog viška radnika.

Naime, za svaku *funkcionalnu grupu poslova* korporativnih funkcija, utvrđuje se **primjeren broj izvršitelja**, sukladno potrebama i opsegu poslovanja, odnosno sukladno potrebama i količinom poslova koje se trebaju obaviti unutar pojedine Grupe.

Dakle, u ovom slučaju riječ je o smanjenom broju izvršitelja za poslove koji su se centralizirali, odnosno prestali obavljati u podružnicama.

Tako je:

- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova odnosa s korisnicima, potencijalni višak je 3 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je to navedeno u Prilogu 2. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova financija, računovodstva i kontrolinga potencijalni višak je 95 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je to navedeno u Prilogu 3. ove Odluke



- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova marketinga, prodaje i korporativnih komunikacija potencijalni višak je 9 izvršitelja na pojedinim radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je to navedeno u Prilogu 4. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova nabave potencijalni višak je 72 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 5. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova naplate potencijalni višak je 48 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 6. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja općih poslova, poslova održavanja i upravljanja nekretninama potencijalni višak je 165 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 7. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja pravnih poslova potencijalni višak je 42 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 8. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša potencijalni višak je 24 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 9. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova upravljanja ljudskim resursima potencijalni višak je 10 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 10. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova upravljanja projektima i investicija potencijalni višak je 6 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 11. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi obavljanja poslova strategije, razvoja i usklađenosti poslovanja potencijalni višak je 3 izvršitelja na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 12. ove Odluke
- u funkcionalnoj grupi suvišnih organizacijskih jedinica potencijalni višak je 67 radnika, i to na radnim mjestima unutar navedene grupe, kako je navedeno u Prilogu 13. ove Odluke.

U svakom od gore navedenih priloga za svaku funkcionalnu grupu poslova navedeni su podaci o broju, zvanju/stručnoj spremi i poslovima/radnim mjestima radnika te grupe za čijim bi radom mogla prestati potreba te ukupan broj radnika iz te grupe poslova.

3.3. RADNA MJESTA NA KOJIMA JE ISKAZAN VIŠAK ZBOG UKIDANJA NEPOTREBNIH ORGANIZACIJSKIH JEDINICA I HIJERARHIJSKIH RAZINA (URED VODITELJA PODRUŽNICE)

U odnosu na ovu grupu radnih mjesta na kojima je iskazan višak, riječ je nepotrebnim organizacijskim jedincima i hijerarhijskim razinama, odnosno nepotrebnim poslovima te nepotrebnim radnim mjestima za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora.

To se odnosi na ukidanje organizacijske jedinice Ured voditelja podružnice.

Usljed ukidanja navedene organizacijske jedinice, zbog toga što su iste nepotrebne kao i poslovi koji se u njoj obavljaju, višak predstavljaju svi radnici koji unutar istih obavljaju poslove, što znači da je potencijalni višak 67 izvršitelja na radnim mjestima unutar istih, kako je to navedeno u **Prilogu 13.** ove Odluke.

Nadalje, radna mjesta koja se ukidaju, navedena su i u već priloženim prijedlozima akata:

- Nacrtu *Pravilnika o izmjenama pravilnika kojima su sistematizirana radna mjesta za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni posebnom odlukom u Zagrebačkom holdingu d.o.o.*,
- Nacrtu *Odluke o izmjenama odluka o radnim mjestima s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebačkog holdinga d.o.o.*



Uz gore naznačeno, jedina iznimka su radna mjesta koja se odnose na obavljanje poslova korporativnih funkcija, a koja su se obavljala u organizacijskoj jedinici Ured voditelja podružnice i koja spadaju u jednu od funkcionalnih grupa poslova; ta radna mjesta se ne ukidaju, ali su i dalje radna mjesta na kojima je iskazan višak te će se stoga na radnike tih radnih mjesta primijeniti isti kriteriji i način kao i za tu/odgovarajuću funkcionalnu grupu obavljanja poslova u koje isti spadaju (smanjenje broja izvršitelja).

4. KRITERIJI O KOJIMA BI SE VODILO RAČUNA KOD ODABIRA KOLEKTIVNOG VIŠKA RADNIKA

Kako je već navedeno, prestanak radnog odnosa za određene kategorije radnika prvenstveno je uvjetovan centralizacijom korporativnih funkcija te, u manjem dijelu, ukidanjem određene organizacijske jedinice i povezanih poslova (Ured voditelja podružnice), budući je prestala potreba za njihovim obavljanjem.

Kod radnika odnosno radnih mjesta koje se odnose na funkcionalne grupe poslova koji se centraliziraju, potreban je manji broj izvršitelja (kako je naznačeno pod točkom 3.2.) te kod odabira radnika kojima će se otkazati ugovori o radu kao višku (prekobrojnim izvršiteljima), Društvo ima namjeru primjenjivati sljedeće kriterije:

- Trajanje radnog odnosa kod poslodavca
- Dob radnika
- Obveze uzdržavanja
- Braniteljski status i status djeteta smrtno stradalog/nestalog branitelja iz Domovinskog rata
- Kršenje obveza iz radnog odnosa.

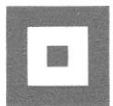
Društvo je svaki od navedenih kriterija bodovalo na sljedeći način:

KRITERIJ		RASPON	KRITERIJI BODOVANJA			
1	Trajanje radnog odnosa	1-3	0-9 godina	10 - 19 godina	20 i više godina	/
			1	2	3	
2	Dob radnika	1-3	18-34	35-49	50 i više	/
			1	2	3	
3	Obveze uzdržavanja	0-3	0 članova	1 član	2 člana	vše od 2
			0	1	2	3
DODATNI KRITERIJI		RASPON	KRITERIJI BODOVANJA			
4	Kršenje obveza iz radnog odnosa	0 - (-2)	ne	opomena	upozorenje	/
			0	-1	-2	
5	Hrv. branitelji, djeca poginulih/nestalih branitelja	0-0,1	da	ne	/	
			0,1	0		

Predloženi kriteriji su jasni i transparentni i svi osim jednog proizlaze iz zakona te ih nije potrebno dodatno obrazlagati, uz iznimku pojašnjenja dodatnog kriterija *Kršenja obveza iz radnog odnosa*.

Naime, riječ je o kriteriju koji je Društvo uvelo kako bi se otklonila situacija da prednost pri zadržavanju radnog odnosa dobije netko od radnika za kojeg je utvrđeno da mu je izrečeno pisano upozorenje na kršenje obveza iz radnog odnosa, a u odnosu na radnika koji bi imao isti broj bodova, a svoje obveze je uredno izvršavao.

Navedeno znači da Društvo želi odabrati dobre radnike, odnosno da ne želi nagrađivati one koji su nesavjesno izvršavali svoje obveze iz radnog odnosa.



U odnosu na radnike kojima je u zadnje tri godine izrečeno pisano upozorenje na kršenje obveza iz radnog odnosa, primjena kriterija se sastoji u oduzimanju jednog boda od ukupno ostvarenih bodova.

Tako će Društvo onim radnicima koji imaju najveći broj bodova temeljem prethodno navedenih i opisanih kriterija (i koji udovoljavaju uvjetima „slobodnog“ radnog mjesta), dati prednost u odnosu na radnika koji ima manji broj bodova.

To znači da će se radnici s najvećim brojem bodova (i s potrebnim uvjetima) popuniti radna mjesta u svakoj od funkcionalnih grupe poslova, do razine potrebnog broja izvršitelja.

Navedeno na primjeru znači da će svi radnici iz funkcionalne grupe npr. pravnih poslova „konkurirati“ na radna mjesta u centraliziranoj organizacijskoj jedinici koja će obavljati pravne poslove za cijelo Društvo te da će se odabrati oni koji prema naznačenim kriterijima imaju najveći broj bodova. U slučaju jednakog broja bodova, od radnika koji imaju isti broj bodova po svim gore naznačenim kriterijima, poslodavac će primijeniti i sljedeći dodatni kriterij sukladno kojemu će prednost ostvariti radnici s najboljim poznavanjem sustava u cjelini (iskustvo rada u sustavu kao cjelini, odnosno iskustvo poznavanja rada više sastavnica sustava poslodavca).

Nažalost, oni koji će prema broju bodova biti prekobrojni, predstavljat će višak.

No i ti radnici će, prema broju bodova, ostvarivati pravo na zadržavanje radnog odnosa, odnosno na zaposlenje no na drugim radnim mjestima, odnosno na drugim poslovima koja nisu popunjena u Društvu (radna mjesta u „operacijama“), a što će biti detaljnije pojašnjeno u točki 7., s obzirom je riječ o mjeri koja se poduzima radi zbrinjavanja viška radnika.

Tek ocjenom svih navedenih kriterija u njihovoj ukupnosti radnici bi se odabrali odnosno uvrstili na listu radnika kojima bi trebao prestati radni odnos u Društvu.

5. VREMENSKI OKVIR - ROK

Dostavljanjem vam ovog dopisa pokreće se postupak savjetovanja sa svrhom utvrđivanja kolektivnog viška radnika, odnosno radi postizanja sporazuma u svrhu otklanjanja ili smanjenja potrebe za prestankom rada radnika.

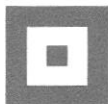
Društvo ističe da, nažalost, nije u prilici odabrati vrijeme u kojem se započinje savjetovanje u svezi zbrinjavanja Kolektivnog viška, radi postizanja sporazuma u svrhu otklanjanja ili smanjenja potrebe za prestankom rada radnika. Upravo zbog nužnosti osiguravanja održivog poslovanja i izbjegavanja nepovoljnih ili najgorih scenarija, promjene nije moguće prolongirati te početak postupka nije stvar izbora Društva, već, nažalost, prijeka potreba.

Namjera Društva nije „potiho“ u vrijeme blagdana, formalno „odraditi“ savjetovanje, već je namjera provesti savjetovanje se sa socijalnim partnerima i očitovati se o svakom pitanju i prijedlogu koji može otkloniti otkazivanje ugovora o radu radnicima.

Društvo planira, u svakom slučaju, cijeli siječanj 2022. godine posvetiti intenzivnom savjetovanju sa socijalnim partnerima.

Po provedbi savjetovanja, o rezultatima istoga, obavijestit će se nadležna javna služba zapošljavanja te radnicima koji su utvrđeni viškom, radni odnos neće prestati tijekom razdoblja od trideset (30) dana od dana dostave navedene obavijesti.

Rok u kojem se namjeravaju otkazati ugovori o radu, kao i trajanje otkaznih rokova, bit će u skladu s odredbama Zakona o radu i odredbama Kolektivnog ugovora; očekuje se da će biti po isteku razdoblja od trideset (30) dana od dana dostave obavijesti nadležnoj javnoj službi zapošljavanja, ali ne kasnije od kraja veljače 2022. godine.



Društvo će radnicima koji su utvrđeni kao višak, po prestanku radnog odnosa, isplatiti otpremninu, kao što će radnicima koji su oslobođeni rada tijekom otkaznog roka, isplatiti naknadu plaće za vrijeme istoga.

6. UVRŠTAVANJE ZAŠTIĆENIH SKUPINA – ČL. 34. I ČL. 151. ZAKONA O RADU

Socijalnim partnerima predlaže se davanje suglasnosti na uvrštavanje u kolektivni višak radnika osoba iz čl. 34. stavka 1. *Zakona o radu*, sukladno čl. 151. stavak 1., točka 6. *Zakona o radu*

Riječ je o radnicima za vrijeme trudnoće, osobama koje koriste roditeljski, posvojiteljski dopust, rad s polovicom punog radnog vremena, rad s polovicom punog radnog vremena radi pojačane brige i njege djeteta te dopust trudnice ili majke koja doji dijete te dopust ili rad s polovicom punog radnog vremena radi brige i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju.

Popis osoba za koje se traži suglasnost za uvrštavanje u višak, nalazi se u **Prilogu br. 14.**

7. MJERE KOJE SE PODUZIMAJU RADI ZBRINJAVANJA VIŠKA RADNIKA

Prema procjenama Društva u odnosu na 544 radnika moguć je prestanak radnog odnosa, iz razloga Kolektivnog viška prema čl. 127. *Zakona o radu*.

Konačni broj ovisit će o rezultatima savjetovanja, a pretpostavka je da će se upravo kroz takvo savjetovanje uspjeti otkloniti potreba za otkazivanjem za određeni broj radnika, prvenstveno primjenom socijalnih kriterija.

Društvo će određenom broju radnika utvrđenim kao višak omogućiti kontinuitet radnog odnosa putem zapošljavanja na drugim (slobodnim/potrebim) radnim mjestima, i to prvenstveno za obavljanje poslova iz osnovne djelatnosti podružnica, odnosno za rad u tzv. *operacijama*, tamo gdje nedostaje izvršitelja, i to dajući prednost radnicima s većim brojem bodova prema navedenim kriterijima.

Društvo je navedenim radnicima spremno ponuditi sklapanje novih ugovora o radu i tijekom postupka savjetovanja, kako bi se što prije otklonila neizvjesnost u pogledu njihovog radnog odnosa i statusa u Društvu te kako bi se što prije uključili u proces rada na novim poslovima za obavljanjem kojih postoji potreba u Društvu.

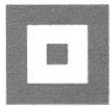
Tim radnicima je dana mogućnost da prihvaćanjem drugih poslova u potpunosti otklone najtežu posljedicu otkazivanja - prestanak ugovora o radu.

Osim gore navedene mjere, Društvo radnicima koji su utvrđeni kolektivnim viškom nije u mogućnosti pružiti druge mjere koje se poduzimaju radi zbrinjavanja viška radnika, a kojima je cilj smanjiti štetne posljedice otkazivanja.

Društvo nije u mogućnosti obrazovati ili osposobiti radnike za rad na nekim drugim poslovima/radnim mjestima različitim od onih koja su slobodna i koji će se nuditi radnicima utvrđenim viškom, kada drugih poslova osim tih nema, a sve dodatno imajući u vidu sve već opisane razloge nastanka kolektivnog viška, osobito akumulirane gubitke te prekobrojne izvršitelje.

8. IZNOS I OBRAČUN OTPREMNINA

Izračun i isplata otpremnina će se raditi prema Zakonu o radu i važećem Kolektivnom ugovoru, temeljem kojeg je utvrđeno da radniku pripada otpremnina u iznosu 5.000,00 kn neto za svaku navršenu godinu neprekidnog rada u Društvu, s time ukupni iznos otpremnine ne može biti veći 200.000,00 kn neto.



Društvo će radnicima koji su utvrđeni kolektivnim viškom, a kojima će se otkazivati ugovori o radu, osigurati i sva ostala prava koja se odnose na trajanje i tijek otkaznog roka, odnosno naknadu plaće za vrijeme otkaznog roka, sve dok su zaposleni u Društvu, a sve sukladno Kolektivnom ugovoru i zakonskim propisima.

Otpremnina će se isplatiti u roku utvrđenom Kolektivnim ugovorom, a svakako ne kasnije od osam dana od prestanka radnog odnosa.

9. DODATNO - RADNA MJESTA NA KOJIMA JE ISKAZAN VIŠAK – „PREPUŠTANJE PRAVA“

S obzirom da postoji mogućnost da će se određene kategorije radnika odreći zakonske zaštite odnosno prioriteta koje im daju bodovi sukladno utvrđenim kriterijima temeljem kojih bi ostali u radnom odnosu kod poslodavca u korist kolega koji i imaju manje bodova, to znači da bi onda radna mjesta na kojima je iskazan višak bila ona u **Prilogu br. 15**.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK UPRAVE

Ivan Novaković

Privitak:

- Prilog 1 – Potencijalni višak izvršitelja
- Prilog 2 – Funkcionalna grupa poslova odnosa s korisnicima
- Prilog 3 – Funkcionalna grupa poslova financija, računovodstva i kontrolinga
- Prilog 4 – Funkcionalna grupa poslova marketinga, prodaje i korporativnih komunikacija
- Prilog 5 – Funkcionalna grupa poslova nabave
- Prilog 6 – Funkcionalna grupa poslova naplate
- Prilog 7 – Funkcionalna grupa općih poslova, poslova održavanja i upravljanja nekretninama i odnosa s korisnicima
- Prilog 8 – Funkcionalna grupa pravnih poslova
- Prilog 9 – Funkcionalna grupa poslova sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša
- Prilog 10 – Funkcionalna grupa poslova upravljanja ljudskim resursima
- Prilog 11 – Funkcionalna grupa poslova upravljanja projektima i investicije
- Prilog 12 – Funkcionalna grupa poslova strategije, razvoja i usklađenosti poslovanja
- Prilog 13 – Funkcionalna grupa suvišnih organizacijskih jedinica
- Prilog 14 – Zaštićena skupina radnika
- Prilog 15 – Radna mjesta na kojima je moguće „prepuštanje prava“
- Nacrt Pravilnika o izmjenama Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o.
- Nacrt Pravilnika o izmjenama pravilnika kojima su sistematizirana radna mjesta za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni posebnom odlukom u Zagrebačkom holdingu d.o.o.
- Nacrt Odluke o izmjenama odluka o radnim mjestima s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o.
- Organizacijska shema korporativnih funkcija

Dostaviti:

- Naslovu, uz privitak
- U arhivu, ovdje

Potencijalni višak izvršitelja

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnim grupama poslova u kojima se iskazuje potencijalni višak izvršitelja	1138
Broj potencijalnog viška izvršitelja	544

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
NKV/NSS/PK/SSS/VŠS/VSS	ADMINISTRATOR	15
VSS	ANALITIČAR	1
SSS/VŠS	ARHIVAR	4
KV/SSS/VŠS/VSS	BLAGAJNIK/GLAVNI BLAGAJNIK	12
NKV/NSS/PK/SSS	ČISTAČ/ČISTAČICA	30
VSS	DIREKTOR	2
NSS, PK	DOMAĆICA	1
NKV/NSS/PK/SSS	DOMAR/KUĆNI MAJSTOR	19
SSS/VSS	EKONOMIST	5
NSS, PK	INKASATOR	1
SSS/VŠS	KNJIGOVOĐA	8
SSS/VŠS/VSS	KOORDINATOR POSLOVA	32
VSS	KOORDINATOR POSLOVA/PROJEKATA	11
SSS	KUHAR	1
SSS	LIČILAC	1
SS/VŠS/VSS	LIKVIDATOR	7
VŠS/VSS	NERASPOREĐENI RADNICI	12
VSS	POMOĆNIK RUKOVODITELJA	1
VŠS/VSS	POMOĆNIK VODITELJA/DIREKTORA/PU	21
VSS	PRAVNIK	4
VSS	PRODAVAČ	1
VŠS	RAČUNOVOĐA	1
NKV/SSS	RADNIK NA ODRŽAVANJU	4
NSS, PK/SSS	RECEPCIONAR	2
SSS/VŠS	REDAR/ČUVAR	5
NSS/PK/KV/SSS/VKV/VŠS/VSS	REFERENT	115
SSS/VŠS	REFERENT / REFERENT KOORDINATOR	20
VŠS	REFERENT KOORDINATOR	2

VSS	RUKOVODITELJ	3
VŠS/VSS	RUKOVODITELJ PRODAVAONICE/ODJELA/SLUŽBE/ SEKTORA	19
SSS/VŠS/VSS	SAMOSTALNI REFERENT	13
VSS	SAMOSTALNI/VIŠI PRAVNIK	3
SSS/VŠS/VSS	SAMOSTALNI/VIŠI REFERENT	19
VSS	SAVJETNIK	6
VŠS/VSS	STRUČNI SURADNIK/STRUČNJAK	6
NKV/SSS/VŠS/VSS	TAJNICA/TAJNIK	28
SSS	TEHNIČAR	3
VSS	TEHNOLOG	2
NSS, PK	TELEFONIST	1
SSS/VŠS/VSS	VIŠI REFERENT	27
SSS/VSS	VODITELJ	3
VSS	VODITELJ PROJEKTA	8
KV/SSS/VŠS	VODITELJ SKLADIŠTA/GLAVNI SKLADIŠTAR/SKLADIŠTAR	30
SSS/VŠS/VSS	VODITELJ/ORGANIZATOR POSLOVA	7
SSS	VODOINSTALATER	1
NKV/NSS/PK/SSS	VOZAČ/DOSTAVLJAČ	7
NSS/PK/KV/SSS/VKV/VŠS/VSS	ZAŠTITAR	20
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		544

Funkcionalna grupa poslova odnosa s korisnicima

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova odnosi s korisnicima	32

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VSS	REFERENT	1
VSS	RUKOVODITELJ	1
VSS	TAJNICA/TAJNIK	1
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		3

Funktionalna grupa poslova financija ,računovodstva i kontrolinga

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova financija, računovodstva i kontrolinga	215

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
SSS/VŠS/VSS	REFERENT	40
VSS	ANALITIČAR	1
KV/SSS/VŠS	BLAGAJNIK/GLAVNI BLAGAJNIK	11
SSS/VSS	EKONOMIST	3
SSS/VŠS	KNJIGOVOĐA	8
VŠS	KOORDINATOR POSLOVA	1
SS/VŠS/VSS	LIKVIDATOR	4
SSS/VŠS	VODITELJ/ORGANIZATOR POSLOVA	4
VSS	POMOĆNIK RUKOVODITELJA	1
VŠS	RAČUNOVOĐA	1
SSS/VŠS/VSS	SAMOSTALNI REFERENT	10
SSS	SKLADIŠTAR	1
SSS	TAJNICA/TAJNIK	1
SSS/VŠS/VSS	VIŠI REFERENT	9
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		95

Funkcionalna grupa poslova marketinga, prodaje i korporativnih komunikacija

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova marketinga, prodaje i korporativnih komunikacija	75

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VSS	RUKOVODITELJ SLUŽBE /PRODAVAONICE	4
VSS	STRUČNI SURADNIK	2
VSS	REFERENT	2
VSS	PRODAVAČ	1
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		9

Funkcionalna grupa poslova nabave

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova nabave	132

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VŠS/VSS	RUKOVODITELJ ODJELA/SLUŽBE/ SEKTORA	5
SSS/VŠS/VSS	KOORDINATOR POSLOVA	6
KV/SSS/VŠS	VODITELJ SKLADIŠTA/GLAVNI SKLADIŠTAR/SKLADIŠTAR	26
SSS/VŠS	REFERENT / REFERENT KOORDINATOR	20
SSS/VŠS/VSS	SAMOSTALNI/VIŠI REFERENT	10
SSS	TAJNICA	3
VSS	EKONOMIST	1
VSS	PRAVNIK	1
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		72

Funkcionalna grupa poslova naplate

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova naplate	87

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VŠS	ADMINISTRATOR	1
VSS	BLAGAJNIK	1
SSS	EKONOMIST	1
SSS/VŠS/VSS	LIKVIDATOR	3
VŠS	ORGANIZATOR POSLOVA	1
KV/SSS/VŠS/VSS	REFERENT	21
VSS	RUKOVODITELJ SLUŽBE	1
VSS	SAMOSTALNI REFERENT	1
SSS/VSS	VIŠI REFERENT	18
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		48

Funkcionalna grupa poslova općih poslova, poslova održavanja i upravljanja nekretninama

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi općih poslova, poslova održavanja i upravljanja nekretninama	234

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
NSS/PK/SSS/VKV/VŠŠ	REFERENT	21
NKV/NSS/PK/SSS	VOZAČ/DOSTAVLJAČ	7
NKV/NSS/PK/SSS/VSS	ADMINISTRATOR	14
SSS/VŠŠ	ARHIVAR	4
NKV/NSS/PK/SSS	ČISTAČ/ČISTAČICA	30
NSS, PK	DOMAĆICA	1
NKV/NSS/PK/SSS	DOMAR/KUĆNI MAJSTOR	19
SSS	GLAVNI SKLADIŠTAR	3
NSS, PK	INKASATOR	1
SSS/VŠŠ/VSS	KOORDINATOR POSLOVA	12
SSS	KUHAR	1
SSS	LIČILAC	1
NKV/SSS/VŠŠ/VSS	TAJNICA/TAJNIK	21
NKV/SSS	RADNIK NA ODRŽAVANJU	4
NSS, PK/SSS	RECEPCIONAR	2
SSS/VŠŠ	REDAR/ČUVAR	5
VŠŠ	REFERENT KOORDINATOR	2
VSS	RUKOVODITELJ ODJELA/SLUŽBE	4
VSS	PRAVNIK	1
SSS	TEHNIČAR	3
NSS, PK	TELEFONIST	1
VSS	SAMOSTALNI/VIŠI REFERENT	4
SSS/VSS	VODITELJ	3
SSS	VODOINSTALATER	1
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		165

Funkcionalna grupa pravnih poslova

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi pravnih poslova	68

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
KV/SSS/VŠS/VSS	REFERENT	20
VSS	RUKOVODITELJ ODJELA/SLUŽBE	4
SSS	TAJNIK/TAJNICA	1
SSS/VŠS/VSS	KOORDINATOR POSLOVA	7
VSS	PRAVNIK	2
VSS	SAMOSTALNI/VIŠI PRAVNIK	3
VSS	POMOĆNIK VODITELJA	1
VSS	SAMOSTALNI/VIŠI REFERENT	4
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		42

Funkcionalna grupa poslova sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša	132

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
NSS/PK/KV/SSS/VKV/VŠS/VSS	ZAŠTITAR	20
VŠS	ORGANIZATOR POSLOVA	1
KV	REFERENT	1
VŠS	STRUČNI SURADNIK/STRUČNJAK	2
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		24

Funkcionalna grupa poslova upravljanja ljudskim resursima

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova upravljanja ljudskim resursima	43

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
SSS/VŠS/VSS	REFERENT	9
SSS	TAJNICA/TAJNIK	1
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		10

Funkcionalna grupa poslova upravljanje projektima i investicije

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova upravljanje projektima i investicije	27

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VŠS/VSS	KOORDINATOR POSLOVA	2
VSS	TEHNOLOG	2
VSS	STRUČNI SURADNIK	2
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		6

Funkcionalna grupa poslova strategije, razvoja i usklađenosti poslovanja

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi poslova strategija, razvoj i usklađenost poslovanja	3

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VSS	VODITELJ POSLOVA	1
VSS	SAMOSTALNI/VIŠI REFERENT	1
VSS	RUKOVODITELJ ODJELA	1
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		3

Funkcionalna grupa suvišnih organizacijskih jedinica

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnoj grupi suvišnih organizacijskih jedinica	90

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
VŠS/VSS	POMOĆNIK VODITELJA/DIREKTORA/PU	20
VŠS/VSS	NERASPOREDENI RADNICI	12
VSS	VODITELJ PROJEKTA	8
VSS	KOORDINATOR POSLOVA/PROJEKATA	15
VSS	DIREKTOR	2
VSS	SAVJETNIK	6
VSS	SAMOSTALNI REFERENT	2
VSS	RUKOVODITELJ	2
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		67

Zaštićena skupina radnika

RADNIK	NAZIV RADNOG MJESTA
JAKŠIĆ BRANKA	RUKOVODITELJ SLUŽBE MARKETINGA, PRODAJE I NABAVE
PEJIĆ ANIĆ GORDANA	PRODAVAČ PUTNIH KARATA
GRADINŠČAK ĐURIĆ ANA	REFERENT ZA PRAVNE POSLOVE
KOŠČAK VALENTINA	ORGANIZATOR POSLOVA PRODAJE
KRUHEK GRMUŠA MONIKA	RUKOVODITELJ ODJELA ZA FINACIJE
ŠARE GODINIĆ HELENA	REFERENT - KNJIGOVOĐA II
ŠPANJUR ANKICA	ADMINISTRATOR SEKTORA
ARAMBAŠIĆ PETRA	DIREKTOR SLUŽBE
BALDASAR PETROVIĆ IVANA	KOORDINATOR POSLOVA 5
BEĆIROVIĆ EMINA	INTERNI REVIZOR 1
BRKIĆ ANA	POSLOVNA TAJNICA/TAJNIK 1
DRAGIŠIĆ SNJEŽANA	INTERNI REVIZOR 3
KALČIĆ GALOŠIĆ ANA	SAMOSTALNI EKONOMIST 2
LJUBIĆ PATRICIJA	REFERENT UPRAVNO-PRAVNI 2
MARIČIĆ IVA	KOORDINATOR POSLOVA 2
MARKUS IVAN	DIREKTOR SLUŽBE
PERIŠA KRISTINA	KOORDINATOR POSLOVA 2
RADOŠEVIĆ DANIJELA	REFERENT 1
RICHTER MARJANOVIĆ DORIS	INTERNI REVIZOR 1
ŠARAVANJA MARIJA	SAMOSTALNI EKONOMIST 3
ZAJEC NIKA	TAJNIK
MUSLIMOVIĆ KAROLINA	REFERENT ZA ADMINISTRATIVNE POSLOVE
LOCHERT ALEN	RUKOVODITELJ SLUŽBE OPĆIH POSLOVA
MILAS IVANA	KOORDINATOR POSLOVA 5
BONIĆ KATARINA	VIŠI REFERENT FINACIJSKE OPERATIVE
KASAL ANA	VIŠI REFERENT FINACIJSKE OPERATIVE
PEKIĆ MIA	REFERENT NABAVE I
ŠOLČIĆ KARLA	REFERENT I
ŠIMATOVIĆ PLIŠIĆ JANJA	SAMOSTALNI PRAVNI REFERENT
GLUHAK ANA	REFERENT ZA ULAZNE RAČUNE

Radna mjesta na kojima je moguće „prepuštanje prava“

Broj zaposlenih u Društvu na dan 29.12.2021.	5163
Broj zaposlenih u funkcionalnim grupama poslova	1138
Broj potencijalnog viška izvršitelja	544

STRUČNA SPREMA RADNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	POTENCIJALNI VIŠAK IZVRŠITELJA
NSS/PK/SSS	ADMINISTRATOR	10
SSS	ARHIVAR	3
KV/SSS/VSS	BLAGAJNIK	7
NSS/PK/NKV/SSS/VKV	ČISTAČ/ČISTAČICA	28
VSS	DIREKTOR	1
NSS, PK	DOMAĆICA	1
NKV/NSS/PK/SSS	DOMAR/KUĆNI MAJSTOR	13
SSS	EKONOMIST	4
SSS	ELEKTRIČAR- MAJSTOR	1
VSS	FINANCIJSKI DIREKTOR	1
NSS, PK	INKASATOR NA PARKIRALIŠTU	1
VŠS/VSS	INŽENJER	2
SSS/VŠS	KNJIGOVOĐA	11
VŠS	KONTER BILANCIST	1
VSS	KOORDINATOR	11
SSS/VŠS/VSS	KORDINATOR POSLOVA	28
SSS	KUHAR	1
VSS	LIKVIDATOR	1
VŠS/VSS	POMOĆNIK VODITELJA/DIREKTORA/PU	21
SSS	POSLOVOĐA	1
VSS	PRAVNIK	9
NKV/SSS	RADNIK NA ODRŽAVANJU	2
NSS/PK/SSS	RECEPCIONAR	3
KV/SSS/VŠS	REDAR/ČUVAR	9
NSS/PK/KV/SSS/VKV/VŠS/VSS	REFERENT	121
SSS/VŠS	REFERENT KOORDINATOR	7
SSS/VŠS/VSS	RUKOVODITELJ POSLOVA/RJ/ODJELA/SLUŽBE/SEKTORA	54
VŠS	SAMOSTALNI EKONOMIST	1
SSS	SAMOSTALNI FAKTURISTA	1

VSS	SAMOSTALNI INŽENJER	2
SSS/VŠS/VSS	SAMOSTALNI REFERENT	27
SSS/VŠS/VSS	SAMOSTALNI/VIŠI REFERENT	30
VSS	SAVJETNIK	7
VŠS/VSS	STRUČNI SURADNIK	2
NKV/SSS/VŠS/VSS	TAJNICA/TAJNIK	35
SSS	TEHNOLOG	1
NSS, PK	TELEFONIST	1
SSS	URUDŽBENI ZAPISNIČAR	1
SSS	VODITELJ	1
VŠS/VSS	VODITELJ PODRUŽNICE	13
VSS	VODITELJ PROJEKTA	8
KV/SSS/VŠS	VODITELJ SKLADIŠTA/GLAVNI SKLADIŠTAR/SKLADIŠTAR	32
SSS/VŠS/VSS	VODITELJ/ORGANIZATOR POSLOVA	8
SSS	VODOINSTALATER	1
NKV/NSS/PK/SSS	VOZAČ/DOSTAVLJAČ	6
NSS/PK/KV/SSS	ZAŠTITAR	15
UKUPAN BROJ IZVRŠITELJA		544

Na temelju čl. 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj: 93/14, 127/17 i 98/19) te čl. 14. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o. (pročišćeni tekst od 30. rujna 2021. godine), Uprava Društva na _____ sjednici održanoj dana _____ donijela je

**Pravilnik
o izmjenama Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o.**

PODRUŽNICA AUTOBUSNI KOLODVOR

Članak 1.

U članku 3. stavku 1. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Autobusni kolodvor organizacijske jedinice pod točkom 1. - Ured voditelja podružnice, 3 - Služba podrške zajedničkim poslovima i točkom 4. - Služba za računovodstvo, financije i kontroling ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 3. stavak 2. briše se.

U članku 3., opisi djelokruga poslova organizacijskih jedinica pod točkom 1 – Ured voditelja podružnice, pod točkom 3 - Služba podrške zajedničkim poslovima i pod točkom 4 - Služba za računovodstvo, financije i kontroling, brišu se.

Članak 2.

U članku 6. Pravilnika, stavak 1. alineja 2. i 4. brišu se.

Članak 3.

Članak 8. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Rukovodna nadležnost se ostvaruje na dvije razine – voditelj podružnice i rukovoditelj službe.“

Članak 4.

Članak 10. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Rukovoditelj službe rukovodi i odgovoran je za rad službe, u skladu sa zakonom i propisima, općim aktima, odlukama Uprave Društva i voditelja podružnice te smjernicama, uputama, nalogima Uprave Društva i voditelja podružnice.“

Članak 5.

Članak 11. Pravilnika briše se.

Članak 6.

Članak 14. Pravilnika briše se.

PODRUŽNICA ČISTOĆA

Članak 7.

U članku 3. stavku 1. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Čistoća (2021. godine) organizacijske jedinice pod točkom 1. – Ured voditelja podružnice, točkom 5.4. – Odjel za odnose s javnošću, marketing i kvalitetu usluga, točkom 7. – Služba računovodstva, financija i kontrolinga, točkom 8. – Služba pravnih poslova i upravljanja

ljudskim resursima, točkom 9. – Služba podrške zajedničkim poslovima, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 8.

Članak 6. Pravilnika briše se.

Članak 9.

U članku 10. stavak 1. Pravilnika točka 5.4. - Odjel za odnose s javnošću, marketing i kvalitetu usluga, briše se.

U članku 10. stavak 2. Pravilnika alineje 3. i 5. brišu se.

U članku 10. Pravilnika opisi djelokruga poslova pod točkom 5.4. - Odjel za odnose s javnošću, marketing i kvalitetu usluga, brišu se.

Članak 10.

Članak 12. Pravilnika briše se.

Članak 11.

Članak 13. Pravilnika briše se.

Članak 12.

Članak 14. Pravilnika briše se.

Članak 13.

U članku 15. st. 1. Pravilnika točke 2. i 5. brišu se.

Članak 14.

Članak 21. stavak 1. i 4. Pravilnika brišu se.

PODRUŽNICA GRADSKA GROBLJA

Članak 15.

Članak 4. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Gradska groblja, stavak 2. i stavak 4. brišu se.

U članku 4. stavku 3. Pravilnika organizacijske jedinice pod točkom 1. - Ured voditelja podružnice, točkom 7. – Služba za upravljanje ljudskim resursima i pravne poslove, točkom 8. – Služba podrške zajedničkim poslovima i točkom 9. – Služba financija i računovodstva, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 16.

Članak 5. Pravilnika briše se.

Članak 17.

Članci 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27. i 28. Pravilnika brišu se.

Članak 18.

Članak 31. stavak 1. alineja 2. Pravilnika briše se.

Članak 19.

Članak 32. stavak 1. alineja 2. Pravilnika briše se.

Članak 20.

U članku 34. Pravilnika termin *rukovodno osoblje treće razine* briše se.

Članak 21.

U članku 37. stavku 2. Pravilnika termin *Ured voditelja podružnice* briše se.

U članku 37. Pravilnika stavak 3. i 5. brišu se.

Članak 22.

U članku 39. stavci 1. i 3. Pravilnika brišu se.

PODRUŽNICA ROBNİ TERMINALI ZAGREB

Članak 23.

U članku 2. stavku 1. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Robni terminali Zagreb organizacijske jedinice pod točkom 1. – Ured voditelja, točkom 6. – Služba financija i računovodstva, točkom 7. – Služba upravljanja ljudskim resursima i pravnim poslovima i točkom 8. – Služba podrške zajedničkim poslovima, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 2. stavak 2. Pravilnika briše se.

Članak 24.

Članak 6. Pravilnika briše se.

Članak 25.

Članci 11, 12. i 13. Pravilnika brišu se.

Članak 26.

Članak 14. stavak 1. alineja 2. i 4. Pravilnika brišu se.

Članak 27.

Članak 16. stavak 1. alineja 2. i 4. Pravilnika brišu se.

Članak 28.

U članku 18. Pravilnika termin *rukovodno osoblje treće razine* briše se.

Članak 29.

Članak 19. stavak 2. Pravilnika briše se.

Članak 30.

Članak 21. stavak 1. i stavak 4. Pravilnika brišu se.

PODRUŽNICA TRŽNICE ZAGREB

Članak 31.

U članku 6. stavku 1. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Tržnice Zagreb, organizacijske jedinice pod točkom 1. – Ured voditelja podružnice, točkom 5. – Služba podrške zajedničkim poslovima, točkom 6. – Služba financija, računovodstva i kontrolinga i točkom 7. – Služba upravljanja ljudskim resursima i pravnim poslovima, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 6. stavak 2. Pravilnika briše se.

Članak 32.

Članak 8. Pravilnika briše se.

Članak 33.

Članci 20, 21, i 22. Pravilnika brišu se.

Članak 34.

Članci 24, 25, 26, 27, 28, 29. i 30. Pravilnika brišu se.

Članak 35.

Članak 31. stavak 1. alineje 3. i 5. Pravilnika brišu se.

Članak 36.

Članak 38. stavak 1, 3. i 6. Pravilnika brišu se.

U članku 38. Pravilnika termin *koordinator poslova* briše se.

PODRUŽNICA VLADIMIR NAZOR

Članak 37.

U članku 4. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Vladimir Nazor organizacijska jedinica *Ured voditelja* ukida se i briše zbog prestanka obavljanja poslova u toj organizacijskoj jedinici.

Članak 38.

U članku 5. Pravilnika termin *Ured voditelja* briše se.

Članak 39.

Članak 6. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Osnovna djelatnost podružnice obavlja se u Službi poslovnih jedinica.“

Članak 40.

U članku 7. Pravilnika termin *Služba prodaje i marketinga* briše se.

Članak 41.

Članci 8, 10, 11. i 12. Pravilnika brišu se.

Članak 42.

U članku 13. stavku 1. Pravilnika alineje 2, 4. i 5. brišu se.

Članak 43.

U članku 19. stavak 3. Pravilnika briše se.

PODRUŽNICA ZAGREBAČKE CESTE

Članak 44.

Članak 2. stavak 2. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Zagrebačke ceste briše se.

Članak 45.

U članku 4. stavak 1. Pravilnika organizacijske jedinice pod točkom 1. – Ured voditelja, točkom 5. – Služba financija i računovodstva, točkom 6. – Služba upravljanja ljudskim resursima i pravnim poslovima i točkom 7. – Služba za zajedničke poslove ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 4. stavak 2. Pravilnika briše se.

Članak 46.

Članak 7. Pravilnika briše se.

Članak 47.

Članci 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33. Pravilnika brišu se.

Članak 48.

U članku 34. stavku 1. Pravilnika alineja 2. i 4. brišu se.

Članak 49.

U članku 35. stavku 1. Pravilnika alineja 2. i 4. brišu se.

Članak 50.

U članku 37. Pravilnika termin *rukovodno osoblje druge i treće razine* zamjenjuje se terminom *rukovoditelj službe/rukovoditelj radne jedinice*.

Članak 51.

U članku 38. Pravilnika termin *pomoćnik voditelja podružnice* briše se.

Članak 52.

Članak 40. Pravilnika stavak 1. i stavak 4. brišu se.

PODRUŽNICA ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD

Članak 53.

U članku 3. stavku 1. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Zagrebački digitalni grad, organizacijske jedinice pod točkama 1, 3. i 4. ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

U članku 3. Pravilnika stavak 2. briše se.

Članak 54.

Članci 7, 10. i 11. Pravilnika brišu se.

Članak 55.

U članku 12. stavak 1. Pravilnika alineja 2. briše se.

Članak 56.

U članku 13. stavak 3. Pravilnika alineja 2. briše se.

Članak 57.

U članku 16. Pravilnika termini *pomoćnik voditelja podružnice* i *savjetnik* brišu se.

Članak 58.

Članak 17. stavak 1. i 3. Pravilnika brišu se.

PODRUŽNICA ZAGREBPARKING

Članak 59.

Članak 2. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Zagrebparking mijenja se i glasi:

„Organizacijske jedinica unutar podružnice su odjel i služba.“

Članak 60.

U članku 7. stavku 1. Pravilnika organizacijske jedinice pod točkom 1. – Ured voditelja podružnice, točkom 7. – Služba podrške zajedničkim poslovima, točkom 8. – Služba računovodstva i financija i točkom 9. – Služba upravljanja ljudskim resursima i pravnih poslova, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 7. stavak 2. Pravilnika briše se.

Članak 61.

Članak 8. Pravilnika briše se.

Članak 62.

Članci 22. i 24. i 25. Pravilnika brišu se.

Članak 63.

Članci 26, 27. i 28. Pravilnika brišu se.

Članak 64.

Članci 29, 30. i 31. Pravilnika brišu se.

Članak 65.

U članku 32. stavku 1. Pravilnika alineje 2. i 4. brišu se.

Članak 66.

U članku 33. stavak 1. Pravilnika alineja 2. briše se.

Članak 67.

U članku 35. Pravilnika termin *rukovodno osoblje treće razine* briše se.

Članak 68.

U članku 38. stavku 2. Pravilnika termin *Ured voditelja podružnice* briše se.

U članku 38. stavak 3. Pravilnika briše se.

Članak 69.

U članku 39. stavak 1. i stavak 4. Pravilnika brišu se.

PODRUŽNICA ZRINJEVAC

Članak 70.

U članku 2. stavku 1. Pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Zrinjevac organizacijske jedinice pod točkom 1. – Ured voditelja podružnice, točkom 6. –

Služba za komercijalne poslove, podtočka 2.6.2. Odjel prodaje, marketinga i organizacije izložbi, točkom 7. – Služba za računovodstvo, financije i kontroling, točkom 8. – Služba za podršku zajedničkim poslovima i točkom 9. – Služba za upravljanje ljudskim resursima i pravni poslovi, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 2. stavak 2. Pravilnika briše se.

Članak 71.

Članak 5. Pravilnika briše se.

Članak 72.

U članku 11. Pravilnika termin *Odjel prodaje, marketinga i organizacije izložbi* briše se.

U članku 11. Pravilnika točka 2.6.2. briše se.

Članak 73.

Članak 12. Pravilnika, točka 2.7. s pripadajućim podtočkama briše se.

Članak 74.

Članak 13. Pravilnika, točka 2.8. s pripadajućim podtočkama briše se.

Članak 75.

Članak 13. a Pravilnika, točka 2.9. s pripadajućim podtočkama briše se.

Članak 76.

Članak 14. stavak 1. Pravilnika alineja 2, 4. i 5. brišu se.

Članak 77.

Članak 16. stavak 1. Pravilnika alineja 2. briše se.

Članak 78.

U članku 18. Pravilnika termin *rukovodno osoblje treće razine* briše se.

Članak 79.

U članku 19. termini *koordinator poslova, pomoćnik i glavni koordinator* brišu se.

Članak 80.

U članku 22. Pravilnika stavak 1. i stavak 4. brišu se.

PODRUŽNICA AGM

Članak 81.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta od 15. siječnja 2018. godine (nastavno: Pravilnik) članak 8. briše se.

Članak 82.

U članku 9. stavak 1. organizacijske jedinice pod točkom 1. – Služba općih poslova, točkom 2. – Služba financija i računovodstva, točkom 3. – Služba marketinga, prodaje i nabave i točkom 6. – Servis, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja poslova u tim organizacijskim jedinicama.

Članak 83.

Članci 10, 11, 12. i 15. Pravilnika brišu se.

Članak 84.

Prilozi pravilnika o organizaciji Zagrebačkog holdinga d.o.o. – organizacijske sheme podružnica mijenjaju se prema predloženom tekstu.

Članak 85.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom roka od osam dana od dana objave na oglasnim pločama poslodavca.

PREDSJEDNIK UPRAVE

Ivan Novaković

Temeljem članka 4. Pravilnika o načinu objave pravilnika o radu („Narodne novine“ br. 146/14) ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnim pločama poslodavca dana _____ g. te je stupio na snagu dana _____ g.

PREDSJEDNIK UPRAVE

Ivan Novaković

Na temelju čl. 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj: 93/14, 127/17 i 98/19) te čl. 14. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o. (pročišćeni tekst od 30. rujna 2021. godine), Uprava Društva na _____ sjednici održanoj dana _____ donijela je

Pravilnik

o izmjenama pravilnika kojima su sistematizirana radna mjesta za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni posebnom odlukom u Zagrebačkom holdingu d.o.o.

Članak 1.

U članku 18. a Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova Podružnice Čistoća, radna mjesta s opisima poslova i potrebnim uvjetima pod točkom 205. – Koordinator projekata I, točkom 206. – Koordinator projekata II, pod točkom 207. – Koordinator projekata III, pod točkom 209. – Rukovoditelj Službe korporativnih funkcija, ukidaju se i brišu zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Čistoća.

Članak 2.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Gradska groblja, u dijelu kojim je regulirano pitanje sistematizacije radnih mjesta, u članku 25. Posebnog dijela – Sistematizacija radnih mjesta, ukidaju se i brišu radna mjesta s opisima poslova i potrebnim uvjetima pod rednim brojem 93. i 93. a – pomoćnik voditelja podružnice, pod rednim brojem 98. - rukovoditelj službe korporativnih funkcija, pod rednim brojem 100. - koordinator poslova II, pod rednim brojem 101. - koordinator poslova I.

Članak 3.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji poslova i analitičkoj procjeni radnih mjesta podružnice Robni terminali Zagreb, u prilogu Pravilnika, Pregledu unutarnje organizacije radnih mjesta, Analitičkoj procjeni, iz grupe složenosti poslova XI/1 i XI/2 ukidaju se i brišu radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj poslovne jedinice
- Rukovoditelj sektora
- Koordinator poslova
- Voditelj projekta
- Interni revizor

zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Robni terminali Zagreb.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji poslova i analitičkoj procjeni radnih mjesta podružnice Robni terminali Zagreb ukidaju se i brišu opisi poslova, potrebni uvjeti i ostali elementi sadržani u dijelu Pravilnika kojim je utvrđena sistematizacija svakog pojedinog radnog mjesta za sljedeća radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj poslovne jedinice
- Rukovoditelj Sektora razvoja i održavanja
- Rukovoditelj Službe upravljanja ljudskim resursima i pravnim poslovima
- Rukovoditelj Službe računovodstva, financija i kontrolinga
- Rukovoditelj Službe podrške zajedničkim poslovima
- Koordinator poslova
- Voditelj projekta

- Interni revizor
zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Robni terminali Zagreb.

Članak 4.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Tržnice Zagreb, u članku 21. popis i opis poslova te uvjeti u pogledu potrebne stručne spreme, ukidaju se i brišu radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Rukovoditelj odjela
- Koordinator poslova I
- Koordinator poslova II

zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Tržnice Zagreb.

Članak 5.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Vladimir Nazor, u Prilogu 2. – popis radnih mjesta i broja izvršitelja, ukidaju se i brišu radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Koordinator poslova VI

Zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Vladimir Nazor.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zagrebačkog holdinga d.o.o. – podružnice Vladimir Nazor, u Prilogu 3. – katalogu radnih mjesta i broja izvršitelja, ukidaju se i brišu opisi poslova radnih mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Koordinator poslova VI

Zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Vladimir Nazor.

Članak 6.

U Pravilniku o sistematizaciji poslova podružnice Zagrebparking ukidaju se i brišu radna mjesta s opisima poslova i potrebnim uvjetima, kako slijedi:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativnih funkcija
- Koordinator poslova VIII
- Koordinator poslova VII
- Koordinator poslova VI

Zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Zagrebparking.

Članak 7.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji poslova podružnice Zrinjevac, u članku 18. ukidaju se i brišu radna mjesta s opisima poslova i potrebnim uvjetima, kako slijedi:

- Pod točkom 280. - Pomoćnik voditelja podružnice
- Pod točkom 282. – Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Pod točkom 283. – Koordinator projekata III
- Pod točkom 284. – Koordinator projekata II
- Pod točkom 285. – Koordinator projekata I

Zbog prestanka obavljanja tih poslova u podružnici Zrinjevac.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom roka od osam dana od dana objave na oglasnim pločama poslodavca.

PREDSJEDNIK UPRAVE

Ivan Novaković

Temeljem članka 4. Pravilnika o načinu objave pravilnika o radu („Narodne novine“ br. 146/14) ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnim pločama poslodavca dana _____ g. te je stupio na snagu dana _____ g.

PREDSJEDNIK UPRAVE

Ivan Novaković

Na temelju čl. 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj: 93/14, 127/17 i 98/19) te čl. 14. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o. (pročišćeni tekst od 30. rujna 2021. godine), Uprava Društva na _____ sjednici održanoj dana _____ donijela je

Odluka

o izmjenama odluka o radnim mjestima s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebačkog holdinga d.o.o.

PODRUŽNICA ARENA ZAGREB

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Temelnog kolektivnog ugovora u podružnici Arena Zagreb u dijelu koji se odnosi na radno mjesto koordinator projekata II, u cijelosti.

PODRUŽNICA AUTOBUSNI KOLODVOR

Članak 2.

Stavlja se izvan snage Odluka o određivanju i opisu poslova radnih mjesta izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Koordinator poslova VIII

U cijelosti.

Utvrđuje se jedan izvršitelj na radnom mjestu rukovoditelj službe.

ČISTOĆA

Članak 3.

Stavlja se izvan snage Odluka o koeficijentima složenosti poslova za radna mjesta izvan grupe složenosti poslova od 18. prosinca 2019. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Koordinator projekta I
- Koordinator projekta II
- Koordinator projekta III
- Rukovoditelj službe korporativnih funkcija,

U cijelosti.

PODRUŽNICA GRADSKA GROBLJA

Članak 4.

Stavlja se izvan snage Odluka o radnim mjestima s koeficijentima složenosti poslova izvan deset grupa složenosti poslova iz Temelnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. od 21. listopada 2019. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Koordinator poslova 2
- Koordinator poslova 1,

U cijelosti.

PODRUŽNICA ROBNİ TERMINALI ZAGREB

Članak 5.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Temeljnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. od 25. studenoga 2020. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Koordinator projekta I
- Koordinator poslova II

U cijelosti.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Temeljnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. od 25. studenoga 2020. godine u dijelu koji se odnosi na broj izvršitelja radnog mjesta rukovoditelja službe, na način da se broj izvršitelja smanjuje sa 7 na 4.

PODRUŽNICA TRŽNICE ZAGREB

Članak 6.

Stavlja se izvan snage Odluka o koeficijentima složenosti poslova za radna mjesta izvan grupa složenosti poslova od 28. kolovoza 2020. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Koordinator poslova VIII
- Koordinator poslova VII
- Koordinator poslova VI

U cijelosti.

PODRUŽNICA VLADIMIR NAZOR

Članak 7.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. od 02. listopada 2020. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativne funkcije
- Koordinator poslova VI,

U cijelosti.

PODRUŽNICA ZAGREBAČKE CESTE

Članak 8.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. od 11. siječnja 2021. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Koordinator projekata II,

U cijelosti.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu

Zagrebački holding d.o.o. od 11. siječnja 2021. godine u dijelu koji se odnosi na broj izvršitelja radnog mjesta rukovoditelja službe, na način da se broj izvršitelja smanjuje sa 6 na 3.

PODRUŽNICA ZAGREBPARKING

Članak 9.

Stavlja se izvan snage Odluka o radnim mjestima s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. – podružnici Zagrebparking od 18. prosinca 2020. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativnih funkcija
- Koordinator poslova VI
- Koordinator poslova VII
- Koordinator poslova VIII,

U cijelosti.

PODRUŽNICA ZRINJEVAC

Članak 10.

Stavlja se izvan snage Odluka o utvrđivanju radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o. – podružnici Zrinjevac od 15. srpnja 2020. godine u dijelu koji se odnosi na radna mjesta:

- Pomoćnik voditelja podružnice
- Rukovoditelj službe korporativnih funkcija
- Koordinator projekata I
- Koordinator projekata II
- Koordinator projekata III,

U cijelosti.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu stupa na snagu istekom roka od osam dana od dana objave na oglasnim pločama poslodavca.

PREDSJEDNIK UPRAVE

Ivan Novaković

ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.
ORGANIZACIJSKA SHEMA KORPORATIVNIH FUNKCIJA

UPRAVA DRUŠTVA
KORPORATIVNE FUNKCIJE

INTERNA REVIZIJA	VSS = 9	SSS = 2
ODNOSI S KORISNICIMA	VSS = 3	SSS = 26
KONTROLING, FINACIJE I RAČUNOVODSTVO	VSS = 65	SSS = 55
MARKETING, PRODAJA I KORPORATIVNE	VSS = 16	SSS = 50
NABAVA	VSS = 26	SSS = 34
NAPLATA	VSS = 3	SSS = 36
OPĆI POSLOVI, ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	VSS = 7	KV/SSS = 62
PRAVNI POSLOVI	VSS = 16	SSS = 10
SIGURNOST, ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA OKOLIŠA	VSS = 32	SSS = 76
UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA	VSS = 21	SSS = 12
UPRAVLJANJE PROJEKTIMA I INVESTICIJE	VSS = 16	SSS = 5
STRATEGIJA, RAZVOJ I USKLAĐENOST POSLOVANJA	VSS = 5	SSS = 0
ICT	VSS = 15	SSS = 25